

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA  
OBOWIĄZUJĄCE W ODDZIALE  
PRZEDSZKOLNYM W SZKOLE PODSTAWOWEJ  
W BRODLACH  
W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM,  
PRZECIWDZIAŁANIEM  
I ZWALCZANIEM COVID-19**

## **Podstawa prawna:**

- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 491)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 ( Dz. U z 2020r. poz. 410)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19(Dz. U z 2020r. poz. 493),*
- *Rozporządzenie MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-1*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19*
- *Ustawa o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych z dnia 02 marca 2020r. (Dz. U. 2020 poz. 374)*
- *Art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 i 567) Wytoczne epidemiologiczne Głównego Inspektora Sanitarnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 z dnia 2 lipca 2020r.*

## **I Organizacja pracy oddziału przedszkolnego w czasie zagrożenia epidemiologicznego**

1. Od dnia 6 maja 2020 r. do odwołania w oddziale przedszkolnym ogranicza się do minimum przebywanie osób z zewnątrz.

2. Zasady korzystania z przedszkola dzieci w okresie zagrożenia epidemiologicznego  
(*Na podstawie wytycznych GIS i MZ podczas zagrożenia COVID 19*):

- w pierwszej kolejności z oddziału przedszkolnego korzystają dzieci, których rodzice nie mają możliwości pogodzenia pracy z opieką w domu. Pierwszeństwo mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujący zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19,

- do oddziału przedszkolnego może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną,

- w oddziale przedszkolnym zgodnie z wytycznymi GIS dzieci nie muszą zakrywać ust i nosa,

- rodzice zabezpieczają siebie w maseczki podczas kontaktu z nauczycielem, personelem,

- procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą całkowicie wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem, dlatego rodzic decydując się na przyprowadzenie dziecka do oddziału przedszkolnego w okresie epidemii jest zobowiązany wypełnić OŚWIADCZENIE, stanowiące *załącznik nr 1*,

- oddział przedszkolny w okresie epidemii pracuje w godzinach od 7.00 do 16.00

- w godzinach 7.00 – 14.30 rodzice przyprowadzający/odbierają dzieci do/z oddziału przedszkolnego wejściem/wyjściem ewakuacyjnym bezpośrednio do /z sali przedszkolnej. Pozostawiają/odbierają dzieci pod opieką/ z pod opieki, woźnej oddziałowej lub nauczyciela przy wejściu/wyjściu ewakuacyjnym do/z sali przedszkolnej, odpowiedniej dla danej grupy ( od godz.7.00 do godz. 8.00 oraz od godz.13.00 do 16.00 będzie czynna tylko jedna sala ). Od tego momentu dzieci pozostają pod opieką oddziału przedszkolnego,

- od godziny 14.30 rodzice dzwonią dzwonkiem przy wejściu do szkoły i czekają na zgłoszenie się pracownika oddziału przedszkolnego lub szkoły, który będzie odpowiedzialny za przyprowadzenie dziecka rodzicowi,

- w szczególnych przypadkach ( np. okres adaptacji jeśli zajdzie potrzeba, po konsultacji z Dyrektorem Szkoły) rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej oddziału przedszkolnego z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk, dystans społeczny 2 m).
  - rodzice przyprowadzający/odbierający dziecko do/z oddziału przedszkolnego mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników oddziału przedszkolnego jak i innych dzieci i rodziców wynoszący min. 2 metry,
  - dzieci są przyprowadzane/odbierane z oddziału przedszkolnego tylko przez osoby zdrowe,
  - w sprawach związanych z pobytem dzieci w oddziale przedszkolnym rodzice mogą kontaktować się telefonicznie lub drogą elektroniczną z oddziałem przedszkolnym (dyrektorem lub wychowawcami),
  - jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do oddziału przedszkolnego;
  - rodzice są zobligowani do zatroszczenia się o to, aby dziecko nie zabierało do oddziału przedszkolnego własnych zabawek;
  - rodzice pozostawiają w oddziale przedszkolnym aktualne dane kontaktowe potrzebne do zorganizowania ścieżki szybkiego kontaktu.
3. Osoby dorosłe nie będące rodzicami umawiają się indywidualnie z dyrektorem w celu załatwienia sprawy telefonicznie lub przez dziennik elektroniczny.
  4. Przy wejściu głównym i ewakuacyjnym do oddziału przedszkolnego jest umieszczony płyn do dezynfekcji rąk (korzystają z niego każdorazowo osoby wchodzące i wychodzące z oddziału przedszkolnego).
  5. Powierzchnia każdego pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt od 3 do 5 dzieci, w miarę możliwości, powinna wynosić co najmniej 15 m<sup>2</sup>; w przypadku liczby dzieci większej niż 5 powierzchnia pomieszczenia przeznaczonego na zbiorowy pobyt dzieci ulega zwiększeniu na każde kolejne dziecko o co najmniej 2 m<sup>2</sup>, jednakże powierzchnia przypadająca na jedno dziecko nie może być mniejsza niż 1,5 m<sup>2</sup>.
  6. Personel oddziału przedszkolnego zobowiązany jest do zachowania dystansu społecznego między sobą, w każdej przestrzeni oddziału przedszkolnego wynoszący minimum 1,5 metra.
  7. Sale zabaw są wietrzone co najmniej raz na godzinę.

8. Dzieci, pod nadzorem nauczycieli, mogą korzystać z istniejących na terenie placówki terenów zielonych wg harmonogramu. (Jeżeli dezynfekcja sprzętu ogrodowego nie będzie możliwa, dzieci nie zostaną dopuszczone do korzystania z niego).
9. Dzieci nie wychodzą na spacer i wycieczki poza teren oddziału przedszkolnego.
10. W oddziale przedszkolnym nie prowadzi się profilaktyki mycia zębów.
11. W przedszkolu prowadzone są działania profilaktyczne związane z uczeniem dzieci zachowania zasad bezpieczeństwa i higieny osobistej we współpracy z rodzicami.
12. W oddziale przedszkolnym codziennie przed wejściem będzie mierzona temperatura ciała dziecka oraz w razie potrzeby w ciągu dnia. Jeżeli u dziecka zostanie stwierdzona podwyższona temperatura lub w czasie pobytu w przedszkolu dziecko będzie przejawiać niepokojące objawy chorobowe, zostanie odizolowane z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i rodzice niezwłocznie zostaną powiadomieni o tym fakcie, w celu pilnego odebrania dziecka.
13. W oddziale przedszkolnym wyznaczono i przygotowano miejsce (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
14. Pomieszczenia oddziału przedszkolnego w tym ciągi komunikacyjne, łazienki i powierzchnie dotykowe: poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, oparcia krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach i na jadalni, będą dezynfekowane codziennie.
15. Dzieci w oddziale przedszkolnym będą miały udostępnione sprzęty i zabawki wyłącznie takie, które mogą być poddawane częstej dezynfekcji. Zabrania się przynoszenia własnych zabawek do przedszkola.
16. Na drzwiach wejściowych, na stronie internetowej oddziału przedszkolnego znajdują się numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
17. W oddziale przedszkolnym uruchomiono ścieżkę szybkiej komunikacji z rodzicami. Polega ona na tym że wychowawca lub dyrektor szkoły w razie złego samopoczucia dziecka niezwłocznie telefonicznie kontaktuje się z rodzicami lub prawnymi opiekunami dziecka.
18. W kuchni oraz miejscach spożywania posiłków, obok warunków wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo wprowadzone zostały zasady szczególnej ostrożności tj. korzystanie z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów, posiłki wydają i odbierają brudne naczynia

pracownicy obsługi w maseczkach i rękawiczkach.

19. Spożywanie posiłków odbywa się w osobnych grupach przy zastosowaniu niezbędnych środków ostrożności.
20. Po posiłku każdorazowo stoły, blaty, poręcze krzeseł są poddawane dezynfekcji przez pracowników szkoły czy oddziału przedszkolnego. .
21. Naczynia i sztucze myte są w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60 °C i wyparzone.
22. Nauczyciele i pracownicy oddziału przedszkolnego są zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej, jednorazowe rękawiczki i maseczki, ale korzystają z nich w miarę potrzeb, zgodnie z zaleceniami GIS.
23. Personl kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
24. Opiekunowie dzieci powinni zachować dystans społeczny pomiędzy sobą, w każdej przestrzeni przedszkola, wynoszący minimum 1,5 metra.

## **II Procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem COVID- 19**

1. W momencie przyprowadzania dziecka do oddziału przedszkolnego i przekazywania go pracownikowi oddziału przedszkolnego, po podjęciu uzasadnionego podejrzenia, że dziecko jest chore i może zarażać inne dzieci, nie zostaje ono wpuszczone do placówki, a rodzic poproszony zostaje o zabranie dziecka do domu i skontaktowanie się z lekarzem.
2. W przypadku wystąpienia podczas zajęć w w oddziale przedszkolnym u podopiecznego objawów sugerujących zakażenie koronowirusem, dziecko zostaje niezwłocznie odsunięte od zajęć, powiadamia się rodziców oraz właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
3. W przypadku wystąpienia objawów sugerujących zakażenie korona wirusem u pracownika, zostaje on niezwłocznie odsunięty od pracy. Wstrzymuje się przyjmowanie do oddziału przedszkolnego kolejnych dzieci i powiadamia właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
4. Dziecko/ pracownik oczekują na transport w wyznaczonym pomieszczeniu lub

wdzielonym obszarze, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób. Dziecko pozostaje pod opieką pracownika przedszkola z zapewnieniem minimum 2 m odległości .

5. W oczekiwaniu na transport zarówno podopieczny jak i sprawujący opiekę nad nim pracownik oddziału przedszkolnego posiadają założone maseczki i rękawiczki. Ten sam wymóg stosuje się do chorego pracownika.
6. Jeżeli to możliwe, sporządza się listę osób obecnych w tym czasie w pomieszczeniach, w których przebywała osoba z objawami zakażenia.
7. Zgodnie z obowiązującymi procedurami przeprowadza się dezynfekcję tego pomieszczenia, ze szczególnym uwzględnieniem powierzchni dotykowych.
8. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, przy ustalaniu , czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

### **III Postępowanie pracowników oddziału przedszkolnego na czas zagrożenia epidemiologicznego**

1. Do pracy przychodzą zdrowi pracownicy obsługi i administracji oraz nauczyciele.
2. Pracownicy codziennie po wejściu i przy wychodzeniu z pracy dezynfekują ręce płynem do dezynfekcji.
3. Wszyscy pracownicy i nauczyciele są zobowiązani do każdorazowego dezynfekowania powierzchni użytkowych blatów, poręczy krzeseł oraz sprzętów tj, komputerów, klawiatur, telefonów, kserokopiarek, przy swoim miejscu pracy.
4. W oddziale przedszkolnym codziennie monitoruje się dezynfekcję następujących pomieszczeń i urządzeń
  - łazienki ( podłogi, toalety, dozownik, armatura sanitarna, powierzchnie płaskie ),

w łazienkach w ciągu dnia uzupełniane są na bieżąco mydło antybakteryjne, ręczniki, płyn do dezynfekcji rąk;

- ciągi komunikacyjne i szatnie ( podłogi powierzchnie płaskie, poręcze, klamki włączniki światła, meble);

- sale zabaw ( zabawki, podłogi, powierzchnie płaskie, poręcze, klamki włączniki światła, blaty stolików, oparcia krzeseł, meble)

- kuchnia i stołówka ( blaty stołów roboczych, sprzętów kuchennych, podłogi powierzchnie płaskie, poręcze, klamki włączniki światła, meble)

- magazyn żywnościowy (podłogi powierzchnie płaskie, poręcze, klamki włączniki światła, meble)

- biuro dyrektora ( podłogi powierzchnie płaskie, poręcze, klamki włączniki światła, meble)

- plac zabaw ( urządzenia ogrodowe, bramka, zabawki ogrodowe po każdej grupie ).

- wejście do szkoły ( dzwonek, drzwi wejściowe, klamki, włączniki, poręcze prowadzące do szkoły)

5. Przy kontakcie pracownika z osobą z poza oddziału przedszkolnego obowiązuje zakładanie maseczki, rękawic ochronnych.
6. W miarę możliwości unika się rotacji nauczycieli podczas sprawowania opieki nad dziećmi.
7. W przypadku zaistnienia podejrzenia zakażenia korona wirusem stosuje się procedurę postępowania na wypadek zakażenia.
8. Nauczyciele wyjaśniają dzieciom zasady bezpieczeństwa które obowiązują w przedszkolu, kontynuowana jest profilaktyka zdrowotna.
9. Dzieci nie opuszczają terenu przedszkola, nie wychodzą na spacerzy poza obiekt przedszkolny.
10. Na sali zabaw pozostają wyłącznie urządzenia i zabawki które można dezynfekować, nie udostępnia się dzieciom do zabawy pluszaków,
11. Sale należy co najmniej raz na godzinę wietrzyć.
12. Dzieci myją ręce ciepłą wodą i mydłem po przyjściu do oddziału przedszkolnego, przed



każdym posiłkiem, po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu, po skorzystaniu z toalety.

13. Należy unikać gromadzenia większej ilości dzieci w jednym miejscu.
14. Woźna oddziałowa i nauczyciel według ustalonego harmonogramu, pełni dyżur przy drzwiach wejściowych ewakuacyjnych odbiera dzieci od rodziców, zaprowadza je do szatni gdzie rozbierają się pod opieką pracownika oddziału przedszkolnego.
15. Przy odbiorze dzieci przez rodziców woźna oddziałowa/nauczyciel oddziału przedszkolnego odprowadza ubrane dziecko do drzwi wejściowych i przekazuje rodzicowi.
16. Woźna oddziałowa/ nauczyciel, mający bezpośredni kontakt z rodzicami zakłada obowiązkowo rękawiczki i maseczkę.
17. Komunikacja między nauczycielem i rodzicami odbywa się poprzez dziennik elektroniczny lub telefon.
18. Przy wydawaniu/ roznoszeniu posiłków pracownicy zakładają maseczki i rękawiczki.
19. Nauczyciele i pracownicy w trakcie pracy mogą zakładać środki ochrony osobistej tj, maseczki, rękawice.

**Oświadczenie rodzica dziecka uczęszczającego do Oddziału Przedszkolnego w Szkole  
Podstawowej w Brodłach w okresie stanu epidemiologicznego  
od 01.09.2020 do odwołania**

1. Oświadczam, że zapoznała/em się z ogólnymi zasadami i ograniczeniami GIS, oraz procedurami obowiązującymi w oddziale przedszkolnym związanymi z zapobieganiem przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19 i zobowiązuję się do ich przestrzegania:

- Organizacja pracy oddziału przedszkolnego w trakcie zagrożenia epidemiologicznego
- Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem COVIT- 19

2. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała mojego dziecka, którego dokonywać będzie pracownik oddziału przedszkolnego, w każdym dniu pobytu w oddziale przedszkolnym,

Oświadczam, że jestem świadomy zagrożenia jakie mimo wdrożenia procedur bezpieczeństwa może nieść ze sobą przebywanie mojego dziecka na terenie oddziału przedszkolnego w grupie innych osób.

**Podpis rodziców(czytelny)**

.....